

Algemene voorwaarden

Artikel 1: Definities

1. MarlissavanAalst.nl, handelsnaam van Marisol Media, gevestigd te Didam onder KvK nr. 80768253 wordt in deze algemene voorwaarden aangeduid als dienstverlener
2. De wederpartij wordt in deze algemene voorwaarden aangeduid als klant.
3. Partijen: MarlissavanAalst.nl en klant samen.
4. Consument: een klant die tevens een individu is en die als privé persoon handelt.
5. Met de overeenkomst wordt bedoeld de overeenkomst van de opdracht op grond waarvan dienstverlener zich tegen betaling van honorarium en kosten jegens de klant werkzaamheden voor de klant verricht en waarbij de algemene voorwaarden van toepassing zijn verklaard.

Artikel 2: Toepasselijkheid algemene voorwaarden

1. Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, facturen, werkzaamheden, overeenkomsten en levering van diensten en goederen door of namens dienstverlener waarop zij deze voorwaarden van toepassing heeft verklaard, voor zover van deze voorwaarden niet uitdrukkelijk en schriftelijk is afgeweken.
2. Van toepassing is steeds de laatst toegezonden versie van deze algemene voorwaarden.
3. Indien één of meerdere bepalingen in deze algemene voorwaarden op enig moment geheel of gedeeltelijk nietig zijn of vernietigd mochten worden, dan blijft het overige in deze algemene voorwaarden bepaalde volledig van toepassing.

Artikel 3: Aanbod

1. Dienstverlener kan niet aan haar aanbod worden gehouden indien de klant redelijkerwijs kon begrijpen dat het aanbod, of een onderdeel daarvan, een kennelijke vergissing of verschrijving bevat.
2. Aanbiedingen gelden niet automatisch voor andere producten of diensten, tenzij anders vermeld.
3. Indien het aanbod wordt aanvaard en online wordt aangeschaft, verkrijgt klant direct toegang tot zijn aankoop.

Artikel 4: Offertes

1. Offertes van dienstverlener zijn vrijblijvend, tenzij daarin uitdrukkelijk anders vermeld.
2. Een offerte is maximaal 1 maand geldig, tenzij een andere termijn van aanvaarding in het aanbod of de offerte is vermeld.
3. Als de klant een offerte niet binnen de geldende termijn aanvaardt, dan vervalt de offerte.
4. Offertes gelden niet voor nabestellingen, tenzij partijen dit uitdrukkelijk en schriftelijk zijn overeengekomen.
5. Levertijden in offertes zijn indicatief en geven koper bij overschrijding daarvan geen recht op ontbinding of schadevergoeding, tenzij partijen uitdrukkelijk én schriftelijk anders zijn overeengekomen.

Artikel 5: Aanvaarding

1. Bij aanvaarding van een vrijblijvende offerte, behoudt dienstverlener zich het recht voor de offerte alsnog binnen 3 dagen na ontvangst van de aanvaarding in te trekken, zonder dat de klant hieraan enige rechten kan ontlenuen.
2. Mondelinge aanvaarding van de klant verbindt dienstverlener slechts, nadat de klant deze schriftelijk (of elektronisch) heeft bevestigd.

Artikel 6: Wijziging van de overeenkomst

1. Indien tijdens de uitvoering van de overeenkomst blijkt dat het voor een behoorlijke uitvoering van de opdracht noodzakelijk is om de te verrichten werkzaamheden te wijzigen of aan te vullen, passen partijen tijdig en in onderling overleg de overeenkomst dienovereenkomstig aan.
2. Indien partijen overeenkomen dat de overeenkomst wordt gewijzigd of aangevuld, kan het tijdstip van voltooiing van de uitvoering daardoor worden beïnvloed. Dienstverlener stelt de klant hiervan zo spoedig mogelijk op de hoogte.
3. Indien de wijziging van of aanvulling op de overeenkomst financiële en/of kwalitatieve consequenties heeft, licht dienstverlener de klant hierover zo spoedig mogelijk schriftelijk in.
4. Indien partijen een vast honorarium zijn overeengekomen, geeft dienstverlener daarbij aan in hoeverre de wijziging of aanvulling van de overeenkomst een overschrijding van dit honorarium tot gevolg heeft.

Artikel 7: Recht op ontbinding sprekers opdracht

1. De klant heeft het recht de overeenkomst voor de sprekers opdracht te ontbinden wanneer dienstverlener toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van zijn verplichtingen, tenzij deze tekortkomingen, gezien haar bijzondere aard of geringe betekenis, de ontbinding niet rechtvaardigt.
2. Is de nakoming van de verplichtingen door dienstverlener niet blijvend of tijdelijk onmogelijk, dan kan de ontbinding pas plaatsvinden nadat dienstverlener in verzuim is.
3. Dienstverlener heeft het recht de overeenkomst met de klant te ontbinden, indien de klant zijn verplichtingen uit de overeenkomst niet volledig of niet tijdig nakomt, dan wel indien dienstverlener kennis heeft genomen van omstandigheden die hem goede grond geven te vrezen dat de klant zijn verplichtingen niet behoorlijk zal kunnen nakomen.

Artikel 8: Overmacht

1. In aanvulling op het bepaalde in artikel 6:75 Burgerlijk Wetboek geldt dat een tekortkoming van dienstverlener in de nakoming van enige verplichting ten aanzien van de klant niet aan dienstverlener kan worden toegerekend in geval van een van de wil van dienstverlener onafhankelijke situatie, waardoor de nakoming van zijn verplichtingen ten aanzien van de klant geheel of gedeeltelijk wordt verhinderd of waardoor de nakoming van zijn verplichtingen in redelijkheid niet van dienstverlener kan worden verlangd.
2. Tot in de in lid 1 genoemde overmachtsituaties worden ook - doch niet uitsluitend - gerekend: Noodtoestand (zoals burgeroorlog, opstand, rellen, natuurrampen, etc.); wanprestaties en overmacht van toeleveranciers, bezorgers, of anderen derden; onverwachte stroom-, elektriciteits-, internet, computer- en telecomstoringen;

computervirussen, stakingen, overheidsmaatregelen, onvoorziene vervoersproblemen, slechte weersomstandigheden en werkonderbrekingen.

3. Indien zich een overmachtsituatie voordoet waardoor dienstverlener 1 of meer verplichtingen naar de klant niet kan nakomen dan worden die verplichten opgeschort totdat dienstverlener er weer aan kan voldoen.
Indien de in de vorige zin bedoelde situatie 30 kalenderdagen heeft geduurd, hebben partijen het recht de overeenkomst schriftelijk geheel of gedeeltelijk te ontbinden.
4. Dienstverlener is in een overmachtsituatie geen enkele schadevergoeding verschuldigd, ook niet als het als gevolg van de overmachttoestand enig voordeel geniet.

Artikel 9: Tarieven en betalingen

1. De overeenkomst wordt aangegaan voor onbepaalde tijd, tenzij uit de aard van de overeenkomst anders voortvloeit of indien partijen uitdrukkelijk en schriftelijk anders overeenkomen
2. Zijn partijen binnen de looptijd van de overeenkomst voor de voltooiing van bepaalde werkzaamheden een termijn overeengekomen, dan is dit nooit een fatale termijn. Bij overschrijding van deze termijn moet de klant dienstverlener schriftelijk in gebreke stellen.
3. Overeenkomsten voor bepaalde tijd worden niet stilzwijgend verlengd. Ze stoppen na de afgesproken bepaalde tijd.
4. De op de website vermelde prijzen zijn exclusief BTW en eventuele in het kader van de overeenkomst te maken kosten staan vermeld, tenzij uitdrukkelijk anders aangegeven.
5. Met de aankoop van een cursus, coachingstraject of sprekers opdracht ontstaat de verplichting tot betaling, ook wanneer niet de gehele cursus, coachingstraject of sprekers opdracht wordt doorlopen dan wel gebruik wordt gemaakt van de diensten van dienstverlener.
6. Klant verkrijgt pas toegang tot de aankoop van de cursussen of coachingstraject na volledige betaling van het overeengekomen bedrag, tenzij er wordt betaald in termijnen.
7. Declaraties betreffende sprekers opdrachten moeten binnen 14 dagen na factuurdatum betaald zijn, tenzij partijen hierover andere afspraken hebben gemaakt of op de declaratie een andere betaaltermijn vermeld is.
8. Indien de klant voor een sprekers opdracht in termijnen betaald, dient de klant 60% aan te betalen alvorens tot actie over zal worden gegaan. De resterende kosten dienen voor de oplevering voldaan te worden.
9. Betaalt de klant niet binnen de overeengekomen termijn, dan is hij van rechtswege, zonder dat daarvoor enige aanmaning nodig is, in verzuim. Dienstverlener is dan gerechtigd een rente van 1% per maand in rekening te brengen vanaf de dag dat de klant in verzuim is, waarbij een gedeelte van een maand voor een hele maand wordt gerekend.
10. Indien de klant de overeengekomen vooruit te betalen bedragen niet of niet op tijd voldoet, heeft dienstverlener het recht om de verplichtingen op te schorten totdat het overeengekomen deel alsnog is voldaan. Er is dan sprake van schuldeisersverzuim. Een verlate levering kan in dat geval niet aan dienstverlener worden tegengeworpen.

11. Blijft de klant in gebreke, dan zal dienstverlener tot invordering overgaan. De kosten met betrekking tot die invordering komen voor rekening van de klant. Wanneer de klant in verzuim is, is hij wettelijke rente, buitengerechtelijke incassokosten en overige schade verschuldigd aan dienstverlener. De incassokosten worden berekend aan de hand van het Besluit vergoeding voor buitengerechtelijke incassokosten.
12. In geval van liquidatie, faillissement, beslag of surseance van betaling van de klant/opdrachtgever zijn de vorderingen van dienstverlener op de opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar.
13. Weigert de klant zijn medewerking aan de uitvoering van de opdracht door dienstverlener, dan is hij nog steeds verplicht de afgesproken prijs aan dienstverlener te betalen.
14. De bij het aangaan van de overeenkomst overeengekomen tarieven zijn gebaseerd op het op dat moment gehanteerde prijspeil. Dienstverlener heeft het recht de prijzen gedurende het jaar te wijzigen.

Artikel 10: Vrijwaring

1. De klant vrijwaart dienstverlener tegen alle aanspraken van derden, die verband houden met de door dienstverleners geleverde goederen en/of diensten.

Artikel 11: Ingebrekestelling:

1. De klant dient ingebrekestellingen schriftelijk kenbaar te maken aan dienstverlener.
2. Het is de verantwoordelijkheid van de klant dat een ingebrekestelling aan dienstverlener ook daadwerkelijk (tijdig) bereikt.

Artikel 12: Overgang van rechten

1. Rechten van de klant uit een overeenkomst tussen partijen kunnen niet aan derden worden overgedragen zonder de voorafgaande schriftelijke instemming van dienstverlener.
2. Deze bepaling geldt als een beding met goederenrechtelijke werking zoals bedoeld in artikel 3:83, tweede lid, Burgerlijk Wetboek.

Artikel 13: Opschorting

Tenzij de klant een consument is doet de klant afstand van het recht om de nakoming van enige uit deze overeenkomst voortvloeiende verbintenis op te schorten.

Artikel 14: Verrekening

Tenzij de klant een consument is, doet de klant afstand van zijn recht om een schuld aan dienstverlener te verrekenen met een vordering op dienstverlener.

Artikel 15: Informatieverstrekking klant

1. Klant stelt alle informatie die voor de uitvoering van de opdracht relevant is tijdig beschikbaar aan dienstverlener.
2. Klant staat in voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de ter beschikking gestelde gegevens, ook indien deze van derden afkomstig zijn. Dienstverlener zal de gegevens vertrouwelijk behandelen.
3. Klant vrijwaart dienstverlener voor elke schade die voortvloeit uit het niet voldoen aan het in het eerste lid van dit artikel gestelde.

4. Stelt de klant niet, niet tijdig of niet behoorlijk de door dienstverlener verlangde gegevens en bescheiden beschikbaar en loopt de uitvoering van de opdracht hierdoor vertraging op, dan komen de daaruit voortvloeiende extra kosten en extra honoraria voor rekening van de klant.

Artikel 16: Uitvoering van de overeenkomst

1. Dienstverlener voert de overeenkomst naar beste inzicht en vermogen uit. Zij is echter niet verantwoordelijk voor het niet behalen van het resultaat dat klant met aankoop beoogde.
2. De uitvoering geschiedt in onderling overleg en na schriftelijk akkoord en betaling van het eventueel afgesproken voorschot. Het is de verantwoordelijkheid van de klant/opdrachtgever dat dienstverlener tijdig kan beginnen aan de opdracht.

Artikel 17: Inhoud cursus en coachingstraject

1. De cursusduur varieert en kan naar eigen inzicht en in eigen tempo worden gevolgd.
2. Klant behoudt levenslang, maar tenminste zo lang dienstverlener bestaat, toegang tot de inhoud van de cursus.
3. Indien nodig zal de inhoud van de cursus regelmatig worden voorzien van een update.
4. De duur van het coachingstraject bedraagt 3 maanden, maar kan in overleg worden verlengd.
5. Bij afname van het coachingstraject ontvangt de klant gedurende het traject toegang tot de online leeromgeving.

Artikel 18: Inloggegevens online leeromgeving + community

1. De inloggegevens van de leeromgeving mogen niet worden gedeeld met derden. Iedere deelnemer aan de online cursus dient zijn/haar eigen inloggegevens te hebben. Je mag de cursus dus niet delen met andere mensen.
2. Per aangekochte cursus kun je met één Instagram account deelnemen aan de VIP week (online community) op Instagram.
3. Per aangekochte cursus kun je met één account deelnemen aan de live sessies die worden gegeven via Zoom, of een soortgelijk programma.
4. Vernemen wij dat de cursus of inloggegevens toch gedeeld worden met derden, dan wordt je de toegang tot de cursus en online community ontzegd.

Artikel 19: Niet goed, geld terug garantie - online cursussen en coachingstraject

1. Gedurende een periode van 14 dagen, ingaande vanaf het moment van de eerste betaling, geldt er een niet goed, geld terug garantie.
2. Klant kan aanspraak maken op deze garantie als aan de voorwaarden uit lid 3 van dit artikel is voldaan.
3. Klant heeft (1) de videolessen doorlopen, (2) de werkboeken en worksheets uitgebreid ingevuld en (3) actief deelgenomen in de bijbehorende community.
4. Klant dient aan te kunnen tonen dat er actief is deelgenomen aan de cursus en community.

Artikel 20: Annulering

1. Dienstverlener behoudt zich het recht voor om op ieder moment een deel van of het geheel aan functionaliteit van een of meer onderdelen van de online content

te wijzigen of stoppen voor een bepaalde periode of voor altijd. Dit zal te allen tijde aan klant worden gecommuniceerd.

2. In geval van een wijziging als genoemd in het vorige lid van dit artikel, om welke reden dan ook, heeft klant slechts recht op een pro rato teruggave van het reeds betaalde bedrag aan dienstverlener.
3. Klant ontvangt direct na aankoop toegang tot de cursus. De diensten van dienstverlener zijn zodoende uitgesloten van het herroepingsrecht, waardoor klant niet de mogelijkheid toe komt de aankoop te annuleren. Als de cursus niet goed genoeg wordt geacht door de klant, heeft de klant volgens artikel 19 recht op de Niet goed, geld terug garantie.

Artikel 21: Hoofdelijke aansprakelijkheid klant

1. Als dienstverlener een overeenkomst aangaat met meerdere klanten, is ieder van hen hoofdelijk aansprakelijk voor de nakomingen van alle verplichtingen die voortvloeien uit deze algemene voorwaarden en de onderhavige overeenkomst.
2. Ingeval een opdracht wordt verstrekt door meer dan één persoon, is ieder van hen hoofdelijk aansprakelijk voor de volledige bedragen die zij op grond van de overeenkomst aan dienstverlener verschuldigd zijn.

Artikel 22: Aansprakelijkheid schade MarlissavanAalst.nl

1. Dienstverlener is niet aansprakelijk voor schade die voortvloeit uit deze overeenkomst, tenzij de directe schade opzettelijk of met grove schuld is veroorzaakt.
2. Dienstverlener is niet aansprakelijk voor schade ontstaan doordat zij is uitgegaan van door of namens klant verstrekte onjuiste of onvolledige gegevens.
3. Klant blijft te allen tijde zelf verantwoordelijk voor het toepassen of uitvoeren van kennis of handelingen zoals opgedaan in de cursus, coachingstraject of sprekers opdracht. Dienstverlener is nooit aansprakelijk voor indirecte schade, zoals gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen of schade aan derden.
4. Alle afbeeldingen, foto's, kleuren, tekeningen, omschrijvingen op de website of andere media zijn slechts indicatief en gelden slechts bij benadering en kunnen geen aanleiding zijn tot schadevergoeding en/of (gedeeltelijke) ontbinding van de overeenkomst en/of opschorting van enige verplichting.
5. In het geval dat dienstverlener een schadevergoeding verschuldigd is aan klant bedraagt de schade niet meer dan het bedrag dat door dienstverlener in rekening is gebracht aan klant.
6. De klant vrijwaart dienstverlener tegen alle aanspraken van derden die verband houden met de door haar geleverde diensten en goederen.

Artikel 23: Klachten

1. Klant is verplicht om klachten over de verrichte werkzaamheden en geleverde diensten en goederen binnen 14 kalenderdagen schriftelijk kenbaar te maken aan dienstverlener. Zij streeft ernaar binnen 14 dagen op klachten te reageren.
2. De klant geeft daarbij een zo gedetailleerd mogelijke omschrijving van de tekortkoming, zodat dienstverlener in staat is hierop adequaat te reageren.
3. De klant dient aan te tonen dat de klacht betrekking heeft op een overeenkomst tussen partijen.
4. Indien van een gebrek later melding wordt gemaakt, dan komt de klant geen absoluut recht meer toe op herstel, vervanging of schadeloosstelling.

5. Indien een klacht betrekking heeft op lopende werkzaamheden, kan dit er in ieder geval niet tot leiden dat dienstverlener gehouden kan worden om andere werkzaamheden te verrichten dan zijn overeengekomen.

Artikel 24: Intellectueel eigendom

1. Tenzij schriftelijk anders is overeengekomen, behoudt dienstverlener alle intellectuele absolute rechten, waaronder auteursrecht, op alle gegevens, geleverde informatie en beschikbaar gestelde content.
2. Beeldmateriaal uit de cursus, coachingstraject en sprekers opdracht mag niet zonder schriftelijke toestemming van dienstverlener worden gekopieerd, aan derden getoond, ter beschikking gesteld, worden doorverkocht of op andere wijze worden gebruikt.
3. Het is klant tevens niet toegestaan de schriftelijke documentatie behorende bij de cursus, coachingstraject en/of sprekers opdracht, waaronder templates en handleidingen te gebruiken voor andere doeleinden dan persoonlijk gebruik.
4. De klant verplicht zich tot geheimhouding van de door dienstverlener aan hem ter beschikking gestelde vertrouwelijke informatie. Onder vertrouwelijke informatie wordt in ieder geval verstaan datgene waarop dit artikel betrekking heeft, alsmede de bedrijfsgegevens. Opdrachtgever verplicht zich zijn personeel en/of derden die betrokken zijn bij de uitvoering van deze overeenkomst, een schriftelijke geheimhoudingsplicht op te leggen van de strekking van deze bepaling.
5. Indien in strijd wordt gehandeld met dit artikel vindt een inbreuk plaats op het auteursrecht van dienstverlener. Dienstverlener is in een dussdanig geval gerechtigd klant te factureren.

Artikel 25: Bijzondere bepalingen

1. Beide partijen zijn gehouden tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van hun overeenkomst hebben verkregen. Klant wordt voor meer informatie verwezen naar de privacyverklaring.
2. Dienstverlener geeft geen garanties tot verbetering prestaties of winst uit opgezette onderneming. Dienstverlener doet haar uiterste best een scala aan suggesties te bieden, maar is niet aansprakelijk voor het eindresultaat.
3. Doordat de diensten van dienstverlener online worden gegeven, kan zij niet garanderen dat haar diensten te allen tijde overal beschikbaar zijn.
4. Tijdens een online cursus kunnen klanten onderling communiceren, bijvoorbeeld door het plaatsen van reacties in de community. De klant verklaart geen spam of anderzijds ongewenste mededelingen te versturen. Het handelen in strijd met deze voorwaarden kan resulteren in onmiddellijke ontzegging van toegang en gebruik van de diensten van dienstverlener.
5. Het staat dienstverlener te allen tijde vrij communicatie of andere delen van de gedeelde informatie zonder nader bericht te verwijderen, indien de inhoud van deze communicatie en informatie het verwijderen daarvan rechtvaardigt.

Artikel 26: Geheimhouding

1. De klant houdt de informatie die hij (in welke vorm dan ook) van dienstverlener ontvangt en alle andere informatie betreffende dienstverlener waarvan hij weet of redelijkerwijs kan vermoeden dat deze geheim of vertrouwelijk is, dan wel informatie betreft waarvan hij kan verwachten dat de verspreiding daarvan

MarlissavanAalst.nl schade kan berokkenen, geheim en neemt alle nodige maatregelen om te waarborgen dat hij de genoemde informatie ook geheimhoudt.

2. De in het eerste lid van dit artikel genoemde geheimhoudingsplicht geldt niet voor informatie:
 - die op het moment dat de klant deze informatie ontving al openbaar was of nadien openbaar is geworden zonder een schending van een op hem rustende geheimhoudingsplicht;
 - waarvan de klant kan bewijzen dat deze informatie al in zijn bezit was op het moment van verstrekken door dienstverlener;
 - die de klant van een derde heeft ontvangen waarbij deze derde gerechtigd was deze informatie aan de klant te verstrekken;
 - die door de klant openbaar wordt gemaakt op grond van een wettelijke plicht.
3. De in dit artikel omschreven geheimhoudingsplicht geldt voor de duur van deze overeenkomst en voor een periode van drie jaar na het eindigen daarvan.

Artikel 27: Boete op overtreding geheimhoudingsplicht of intellectueel eigendomsrecht

1. Indien de klant het artikel van deze algemene voorwaarden over geheimhouding of intellectueel eigendom overtreed, dan verbeurt hij voor elke overtreding ten behoeve van dienstverlener een onmiddellijk opeisbare boete.
 - Is de klant een consument dan bedraagt deze boete €1.000,-/
 - Is de klant een rechtspersoon dan bedraagt deze boete €5.000,-
2. Daarnaast verbeurt de klant een bedrag ad 5% van het in lid 1 genoemde bedrag voor elke dag dat die overtreding voortduurt.
3. Voor het verbeuren van deze boete is geen voorafgaande ingebrekestelling of gerechtelijke procedure nodig. Ook hoeft er geen sprake te zijn van enige vorm van schade.
4. Het verbeuren van de in het eerste lid van dit artikel bedoelde boete doet geen afbreuk aan de overige rechten van dienstverlener waaronder zijn recht om naast de boete schadevergoeding te vorderen.

Artikel 28: Geschilbeslechting

1. Op deze algemene voorwaarden is het Nederlands recht van toepassing.
2. Partijen zullen enkel een beroep op de rechter doen nadat zij zich tot het uiterste hebben ingespannen een geschil in onderling overleg te beslechten.
3. Geschillen zullen enkel worden beslechtigd in het arrondissement waarin dienstverlener is gevestigd.
4. In afwijking van de wettelijke verjaringstermijnen, bedraagt de verjaringstermijn van alle vorderingen en verweren jegens dienstverlener en betrokken derden 12 maanden.